

ЗАТВЕРДЖЕНО

постанова вченої ради Київського
національного торговельно-
економічного університету

25 травня 2017 р.

(протокол № 16 п. 1)

ВВЕДЕНО В ДІЮ

наказ Київського національного
торговельно-економічного
університету

29 травня 2017 р. № 1432

ПОЛОЖЕННЯ

про організаційний комітет з проведення виборів ректора Київського національного торговельно-економічного університету

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про Організаційний комітет з проведення виборів ректора Київського національного торговельно-економічного університету (далі – Положення) розроблене відповідно до вимог Закону України «Про вищу освіту» від 1 липня 2014 р., Методичних рекомендацій щодо особливостей виборчої системи та порядку обрання керівника вищого навчального закладу, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 05.12.2014 № 726 «Деякі питання реалізації статті 42 Закону України «Про вищу освіту» (далі – Методичні рекомендації), Статуту Київського національного торговельно-економічного університету, Положення про порядок проведення виборів ректора Київського національного торговельно-економічного університету (далі – Університет).

1.2. Це Положення, а також зміни і доповнення до нього, подаються Організаційним комітетом з проведення виборів ректора Університету (далі – Організаційний комітет), затверджуються вченою радою Університету за

погодженням з виборним органом первинної профспілкової організації Університету і вводяться в дію наказами керівника Університету.

2. ФОРМУВАННЯ СКЛАДУ ОРГАНІЗАЦІЙНОГО КОМІТЕТУ

2.1. Організаційний комітет формується з числа штатних наукових, науково-педагогічних, педагогічних працівників, інших категорій штатних працівників, студентів Університету, представників профспілки працівників і студентів Університету. Загальна чисельність членів організаційного комітету становить 25 осіб. Персональний склад членів Організаційного комітету затверджується наказом керівника Університету.

2.2. Особи, які є членами Організаційного комітету, на час виконання ними повноважень звільняються від основної роботи в Університету із збереженням за ними заробітної плати.

2.3. Організаційний комітет набуває своїх повноважень з моменту видання наказу керівником Університету «Про організацію та проведення виборів ректора Київського національного торговельно-економічного університету». Повноваження членів Організаційного комітету припиняються після завершення процедури проведення виборів ректора Університету та призначення його на посаду у порядку, передбаченому Законом України «Про вищу освіту».

2.4. Організаційний комітет на першому засіданні обирає зі свого складу голову, заступника голови та секретаря.

3. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ОРГАНІЗАЦІЙНОГО КОМІТЕТУ

3.1. Основною формою роботи Організаційного комітету є засідання, які проводяться за потреби. Рішення про проведення засідання ухвалює голова Організаційного комітету.

3.2. Члени Організаційного комітету зобов'язані брати участь у його засіданнях. Делегування членами Організаційного комітету своїх повноважень іншим особам забороняється.

3.3. Засідання Організаційного комітету є правомочним за наявності кворуму – 2/3 від загальної кількості його членів.

3.4. Засідання проводить голова Організаційного комітету або за його дорученням заступник голови.

3.5. Рішення Організаційного комітету ухвалюються більшістю голосів від присутніх на його засіданні членів та оформляються протоколами, які підписують головуючий на засіданні та секретар Організаційного комітету. Протоколи засідань оформлюються і оприлюднюються на веб-сайті Університету не пізніше третього робочого дня з дня засідання Організаційного комітету.

3.6. Організаційно-технічне забезпечення засідань Організаційного комітету, підготовку необхідних матеріалів і оформлення протоколів засідань здійснює секретар Організаційного комітету.

3.7. Функції Організаційного комітету не можуть бути передані посадовим особам чи органам управління Університетом або його відокремленого структурного підрозділу.

4. ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІЇ ОРГАНІЗАЦІЙНОГО КОМІТЕТУ

4.1. Основним завданням Організаційного комітету є підготовка та забезпечення проведення виборів ректора Університету з дотриманням принципів: гласності, таємного та вільного волевиявлення, добровільної участі у виборах, демократичності, забезпечення рівності прав учасників виборів та прозорості виборів ректора Університету.

4.2. Організаційний комітет на етапі підготовки виборів ректора Університету:

4.2.1. Визначає і доводить квоти представництва штатних працівників Університету та відокремлених структурних підрозділів (що не належать до наукових, науково-педагогічних, педагогічних працівників) та студентів очної форми навчання для організації прямих таємних виборів для обрання їхніх представників для участі у виборах ректора Університету у

відповідності до абзацу п'ятого частини другої статті 42 Закону України «Про вищу освіту».

4.2.2. Формує та передає Виборчій комісії та дільничним виборчим комісіям не пізніше ніж за сім календарних днів до дати проведення виборів ректора Університету списки осіб, які мають право брати участь у виборах.

4.2.3. Організаційний комітет розробляє і в установленому порядку подає на розгляд вченій раді Університету для затвердження проекти:

- Положення про порядок проведення виборів ректора Університету;
- Положення про організаційний комітет з проведення виборів ректора Університету;
- Положення про виборчу комісію з проведення виборів ректора Університету;
- Положення про виборчу дільницю та дільничну виборчу комісію відокремленого структурного підрозділу з проведення виборів ректора Університету;
- Положення про порядок обрання представників з числа штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками, для участі у виборах ректора Університету;
- Положення про порядок організації роботи спостерігачів на виборах ректора Університету;
- Положення про порядок роботи представників засобів масової інформації на виборах ректора Університету.

4.2.4. За поданням керівників відокремлених структурних підрозділів формує кількісний та персональний склади дільничних виборчих комісій, які затверджуються наказом керівника Університету.

4.2.5. Оперативно оприлюднює інформацію про хід підготовки виборів (дошка оголошень, інформаційний стенд, веб-сайт Університету тощо).

4.2.6. Оперативно доводить до відома Виборчої комісії та дільничних виборчих комісій інформацію про надходження письмових заяв від кандидатів на посаду ректора Університету щодо зняття своєї кандидатури з виборів для врахування при виготовленні бюлетенів для голосування (не

пізніше ніж за 24 години до початку виборів, про що кандидат письмово повідомляє Організаційний комітет).

4.2.7. Проводить реєстрацію спостерігачів та громадських спостерігачів відповідно до розробленого порядку організації роботи спостерігачів на виборах ректора Університету.

4.2.8. Готує графік зустрічей кандидатів на посаду ректора Університету з виборцями.

4.2.9. Забезпечує разом з керівниками відповідних структурних підрозділів Університету та відокремлених структурних підрозділів проведення таємних виборів осіб, які мають право брати участь у виборах ректора Університету, із категорій працівників, які не належать до наукових, науково-педагогічних, педагогічних працівників, і передає Виборчій комісії (дільничній виборчій комісії) не пізніше ніж за сім календарних днів список осіб, які братимуть участь у виборах ректора Університету, відповідно до встановленої квоти.

4.2.10. Контролює забезпечення Виборчої комісії прозорими скриньками для голосування, сейфом (металевою шафою), обладнує кабінки для голосування та місця роботи членів Виборчої комісії. Контролює забезпечення прозорими скриньками для голосування, сейфом (металевою шафою), обладнання кабінок та місць роботи членів дільничних виборчих комісій керівниками дільничних виборчих комісій.

4.2.11. Забезпечує розміщення виборчих програм кандидатів на посаду ректора на веб-сайті Університету (контролює розміщення цієї інформації на веб-сайтах відокремлених структурних підрозділів) не пізніше десяти календарних днів до дати голосування, але не раніше дати отримання офіційного листа Міністерства освіти і науки України із переліком кандидатів.

4.2.12. Організаційний комітет письмово попереджає кандидатів на посаду ректора Університету щодо припинення агітації за одну добу до дня виборів.

4.2.13. У разі виявлення агітаційних заходів (проведення зустрічей з працівниками та студентами Університету, розповсюдження друкованих або електронних агітаційних матеріалів), що можуть в той чи інший спосіб

здійснюватись претендентами на посаду ректора Університету за свої або інші кандидатури, або іншими особами за одного з претендентів на посаду ректора Університету, в період часу, коли вони не набули статусу кандидатів на посаду ректора Університету, Організаційний комітет зобов'язаний письмово інформувати керівника Університету та Міністерство освіти і науки України про такі факти порушення норм законодавства України та цього Положення.

4.3. На етапі проведення виборів ректора Університету Організаційний комітет:

4.3.1. Отримує від Виборчої комісії два примірники підсумкового протоколу про результати голосування. Перший примірник передає до Міністерства освіти і науки України. Другий примірник разом з виборчою документацією зберігається в Університеті протягом п'яти років.

4.3.2. Отримує від Виборчої комісії усі заяви та скарги, подані кандидатами на посаду ректора Університету, спостерігачами, а також рішення, прийняті за результатами їх розгляду.

4.3.3. Оприлюднює результати виборів на веб-сайті Університету (контролює розміщення цієї інформації на веб-сайтах відокремлених структурних підрозділів) протягом 24 годин після складання підсумкового протоколу про результати голосування.

4.3.4. Передає своїм рішенням всю документацію, пов'язану з проведенням виборів ректора Університету, відповідальній особі, яка визначається наказом керівника Університету. Зазначена документація зберігається упродовж п'яти років.

4.4. Якщо у першому турі виборів брав участь один кандидат і він не набрав більше 50 відсотків голосів осіб, які мають право брати участь у виборах, вибори вважаються такими, що не відбулись. У цьому випадку Міністерство освіти і науки України протягом двох тижнів з дня проведення виборів оголошує новий конкурс на заміщення посади ректора Університету.

4.5. Якщо у виборах брали участь декілька кандидатів і жоден з них не набрав більше 50 відсотків голосів осіб, які мають право брати участь у виборах, Організаційний комітет ухвалює рішення про проведення другого туру виборів, який проводиться через 7 календарних днів після проведення першого туру виборів. У випадку, якщо дата другого туру виборів припадає на святковий (неробочий) день, вибори проводяться у наступний після святкового (неробочого) дня робочий день. До бюлетенів для голосування включаються двоє кандидатів, які набрали найбільшу кількість голосів у першому турі виборів.

4.6. Якщо у другому турі виборів жоден з кандидатів не набрав більше 50 відсотків голосів осіб, які мають право брати участь у виборах, вибори ректора Університету вважаються такими, що не відбулись. У цьому випадку Міністерство освіти і науки України протягом двох тижнів з дня проведення виборів оголошує новий конкурс на заміщення посади ректора Університету.

Голова Організаційного комітету із проведення
виборів ректора Київського національного
торговельно-економічного університету



О.А. Харченко

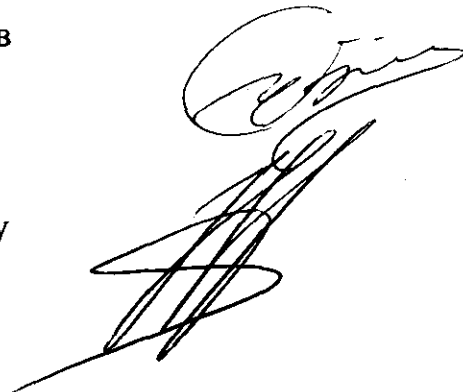
Погоджено:

Голова профспілки працівників
та студентів КНТЕУ



С.І. Бай

Начальник юридичного відділу



О.Р. Івасин